

Faire une suggestion d'achat via le compte lecteur Primo

le catalogue farnèse

Votre inscription en bibliothèque vous permet d'accéder désormais à un service de demande d'achat en ligne, en utilisant les identifiants de votre compte lecteur qui vous ont été transmis lors de votre inscription

La démarche est simple.

- Un bouton « demande d'achat » apparaît désormais dans le bandeau supérieur du catalogue : cliquez dessus.

| | | | | | | |
|------------------------|---|-----------------------|-----------------------|----------------------------|---------------------------------------|-----|
| CHERCHER DANS URBIS | LIVRES ET PÉRIODIQUES EN EXPOSITON | CHERCHER DANS ACNP | NOUVELLE RECHERCHE | DEMANDE D'ACHAT | ALLER SUR LA COLLECTION HAL EFR | ... |
|------------------------|---|-----------------------|-----------------------|----------------------------|---------------------------------------|-----|

- Vous devez alors vous identifier avec le login/mot de passe qui vous ont été fournis lors de votre inscription en bibliothèque (identifiant = email déclaré à l'inscription, mot de passe = votre numéro de carte de lecteur précédé de 0000).

Bibliothèque de l'École française de Rome

Se connecter ici :

ID UTILISATEUR
bibliothèque.direction@efr

MOT DE PASSE

Besoin d'aide pour vous connecter ?

ANNULER CONNEXION

- Une fois connecté vous avez accès à un formulaire de demande, dont un minimum de champs sont obligatoires.

Si vous ne disposez pas des informations requises de manière précise, vous pouvez saisir « inconnu » dans le champ correspondant.

Un champ de notes libres vous permet d'entamer un dialogue avec l'équipe d'acquisitions de la bibliothèque.

Demande d'achat

Type de référence Livre Périodique

* Type de matériel Électronique Physique

Choisir type :
Livre ▼

* Titre _____

* Auteur _____

Édition _____

ISBN _____

* Éditeur _____

* Année de publication _____

Volume _____

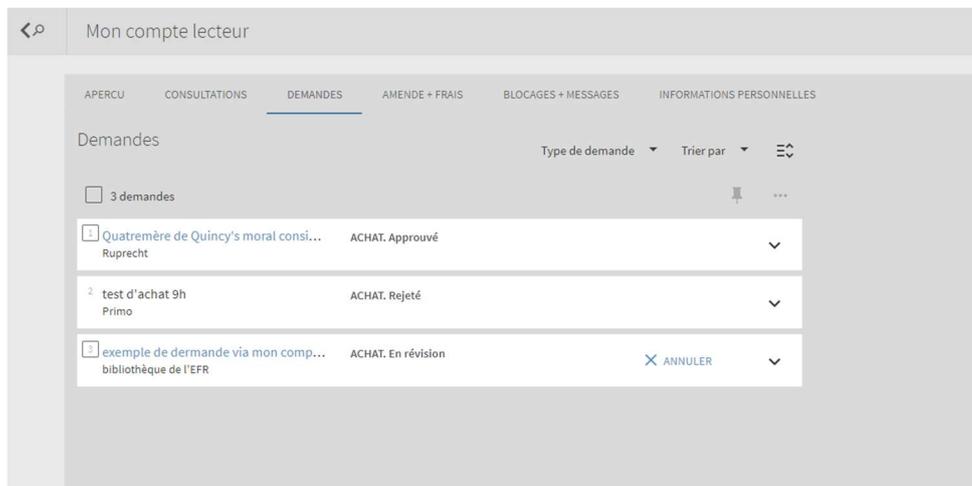
Note du demandeur _____

 RAFRAICHIR LE FORMULAIRE

 ENVOYER LA DEMANDE

- Cliquez sur « envoyer ma demande »

- Vous pouvez à tout moment retrouver votre demande et suivre son évolution : en attente de traitement (« en révision »), approuvée ou rejetée.



Si votre demande est approuvée, une notice est créée au catalogue : vous y avez accès en cliquant sur le titre demandé et vous pouvez suivre l'ensemble des étapes de la commande, jusqu'à la mise en rayon. Vous avez également la possibilité d'annuler votre demande tant qu'elle est indiquée « en révision ».

- Dans tous les cas vous recevez un mail à l'adresse déclarée dans votre compte lecteur, indiquant si votre demande a été acceptée au refusée.